



**DESCRITIVO PROFESSIONAL
SERVICES DE MIGRAÇÃO DE
AMBIENTES DE CLOUD**

ÍNDICE

1. VERSÃO DO PRODUTO	3
2. DESCRIÇÃO RESUMIDA	3
3. OBJETIVO	3
4. BENEFÍCIOS	3
4.1. DIFERENCIAIS COMERCIAIS	3
5. ESCOPO DE ATUAÇÃO	4
5.1. PLANO DE MIGRAÇÃO	4
5.1.1. <i>Assessment</i>	4
5.1.2. <i>Migração</i>	4
5.1.3. <i>Pós Migração</i>	5
5.2. CRONOGRAMA	5
5.2.1. <i>Controle e Gerenciamento do Cronograma</i>	5
5.2.1.1. <i>Follow Up das tarefas</i>	5
5.2.1.2. <i>Gerenciamento de Atrasos</i>	6
5.2.1.3. <i>Plano de Comunicação</i>	6
6. OFERTAS	6
7. PREMISSAS E REQUISITOS	7
8. MATRIZ DE RESPONSABILIDADE	7
9. NÍVEL DE SERVIÇO	8

1. Versão do Produto

Versão	Escopo	Data de Atualização
Versão 01	Criação do documento	-

2. Descrição Resumida

A **SONDA** conta com uma equipe especializada e certificada para prover serviços de migração de cloud para ajudar os **CLIENTES** numa migração bem-sucedida para a nuvem a fim de garantir uma transição suave e eficiente.

3. Objetivo

O serviço tem como objetivo oferecer a migração da infraestrutura de TI existente do **CLIENTE** para a nuvem, utilizando as melhores práticas para desenvolver e executar um plano detalhado de migração para a nuvem.

4. Benefícios

Os benefícios do serviço são:

- Acesso à especialistas em migração para a nuvem com conhecimento e experiência em planejamento, execução e gerenciamento de migrações de TI para a nuvem.;
- Auxílio na mitigação dos riscos durante o processo de migração, identificando potenciais problemas antecipadamente e implementando medidas de segurança e conformidade adequadas;
- Migração mais segura, rápida e eficiente, minimizando o tempo de inatividade e interrupções nos negócios;
- Suporte contínuo antes, durante e após a migração, garantindo que as necessidades do **CLIENTE** sejam atendidas e que quaisquer problemas ou desafios sejam abordados de forma rápida e eficiente;
- Adoção de melhores práticas para o uso e gerenciamento de serviços de nuvem, garantindo que eles aproveitem ao máximo os recursos e benefícios da nuvem.

4.1. Diferenciais Comerciais

- Conhecimento técnico avançado das principais plataformas em nuvem como AWS, Azure, Google Cloud, entre outras; incluindo especialistas em segurança da informação, arquitetura de sistemas e gerenciamento de projetos;
- Experiência com serviços e recursos específicos da nuvem, incluindo computação, armazenamento, rede, bancos de dados, serviços gerenciados, entre outros. Além de experiência em implementar as melhores práticas de segurança na nuvem com implementação de políticas de controle de acesso, gerenciamento de identidade e soluções de autenticação segura;
- Habilidade em automação de processos e provisionamento de recursos utilizando as práticas de IaC para provisionar e gerenciar recursos de maneira automatizada;
- Habilidade para projetar e implementar arquiteturas eficientes na nuvem e experiência em arquiteturas baseadas em microsserviços e em containers, como por exemplo, Docker e Kubernetes;
- Conhecimento em design de soluções escaláveis, seguras e resilientes, além de habilidade para projetar soluções que possam escalar automaticamente em resposta às demandas variáveis;
- Conhecimento dos modelos de preços e capacidade de analisar detalhadamente os custos associados aos serviços em nuvem para propor otimizações;
- Conhecimento em regulamentações e conformidade relevantes utilizando os melhores frameworks de compliance, como GDPR, HIPAA, ISO 27001, ISO 27017, ISO 27018, ISO 20000;

5. Escopo de Atuação

5.1. Plano de Migração

Para suportar o projeto de migração, a **SONDA** conta internamente com uma equipe multidisciplinar com diferentes habilidades, conhecimentos e experiências, que trabalham juntos para proporcionar ao **CLIENTE** o sucesso da migração através de um processo altamente eficaz.

A migração dos recursos e máquinas físicas e virtuais para a nuvem é um projeto que requer planejamento meticuloso, execução cuidadosa e monitoramento contínuo. Sendo necessário manter um registro detalhado de todas as etapas e ajustar a estratégia conforme necessário para garantir o sucesso do projeto. Por este motivo, o modelo adotado pela **SONDA** é baseado nas práticas recomendadas pelo PMI (Project Management Institute) e/ou metodologias Ágeis (quando aplicáveis), sendo o Plano de Transição dividido em três fases macro que preveem as atividades de Assessment, Migração e Pós Migração, conforme atividades abaixo:

5.1.1. Assessment

A **SONDA** realizará a análise do ambiente de maneira detalhada em todas as camadas e auxiliará o **CLIENTE** a implementar as melhores práticas de para iniciar sua jornada para a nuvem. O escopo do serviço pode variar dependendo das necessidades específicas do **CLIENTE**, e inclui:

- **Avaliação da Infraestrutura Atual:** análise dos recursos de TI existentes, incluindo servidores, rede, armazenamento, software e processos;
- **Análise de Carga de Trabalho:** Avaliação das cargas de trabalho atuais para determinar quais são adequadas para migração para a nuvem e quais podem precisar de ajustes, ou ainda permanecer on premises;
- **Identificação de Requisitos e Objetivos:** Entendimento das necessidades do **CLIENTE** através de uma avaliação técnica detalhada das máquinas físicas e virtuais a serem migradas, documentando seus recursos e dependências e como a infraestrutura de TI pode melhor atendê-lo;
- **Planejamento da Rede:** Projeto da rede na nuvem, incluindo a configuração de VPNs, conexões diretas, endereços IP e segurança, capacidade dos links e avaliação dos tempos e janelas de migração;
- **Mapeamento das configurações de Contas e Políticas de Segurança:** Criação das contas na nuvem e políticas de segurança, incluindo controle de acesso e monitoramento, montar o inventário e políticas de segurança para cada grupo ter de forma eficaz os acessos necessários para as atividades.

5.1.2. Migração

Após a realização do assessment, que envolve a análise detalhada da infraestrutura de TI existente, identificação de requisitos e oportunidades, e desenvolvimento de estratégias para a migração. A **SONDA** irá realizar efetivamente a migração do ambiente do **CLIENTE**, incluindo:

- **Planejamento de Migração:** desenvolvimento detalhado da migração, incluindo cronogramas, recursos necessários, prioridades de migração e estratégias de mitigação de riscos;
- **Preparação do ambiente:** Preparação dos ambientes de origem e destino para a migração, garantindo que eles atendam aos requisitos de compatibilidade e pré-requisitos para a migração.
- **Criação da conta na Cloud:** Criação da conta do **CLIENTE** no provedor de nuvem. Com a criação dos usuários, autenticações e modelo de segurança que pode incluir a configuração de autenticação de dois fatores (MFA), criação de grupos de segurança, configuração de firewalls e definição de políticas de acesso. Caso o **CLIENTE** já possua conta ativa no provedor de nuvem é necessário identificar o volume de horas para a migração da conta para a nova assinatura;

- **Criação da rede virtual:** Criação das redes e sub-redes virtuais conforme planejado e suas interfaces com o ambiente on premises, conforme detalhado no planejamento de redes;
- **Criação de recursos na Cloud:** Seguindo com o planejamento neste ponto podemos começar a criar os recursos na Cloud, como máquinas virtuais (VMs), bancos de dados, armazenamento, serviços de balanceamento de carga, e etc. conforme escopo do **CLIENTE**;
- **Migração dos Dados e Workloads:** Migração dos dados para a nuvem, utilizando ferramentas e técnicas adequadas para garantir a integridade, segurança e consistência dos dados durante o processo e migração de workloads, seguindo o plano de migração estabelecido e realizando testes para garantir que os aplicativos funcionem conforme o esperado no novo ambiente de nuvem;
- **Otimizando** – Devido as características do Provedor de Nuvem, podemos readequar as cargas e consumos de computing, através das ferramentas de monitoramento identificando possíveis pontos de melhorias.
- **Validação e Testes:** realização de testes de validação para garantir que todos os aplicativos, dados e serviços migrados estejam funcionando corretamente na nuvem;

5.1.3. Pós Migração

- De forma concomitante ao processo de Migração, a **SONDA** documentará todos os passos e processos implementados para no momento de passagem do ambiente para a equipe de Operações não haja dúvidas e nem perda de informações ao longo o processo;
- Revisão pós-migração para avaliar o sucesso da migração, identificando lições aprendidas e áreas de melhoria para futuras migrações;
- Serão realizados testes para garantir que as cargas de trabalho funcionem conforme o esperado na Cloud, resolvendo quaisquer problemas que surjam, documentando todo o processo ocorrido, bem como auditar suas configurações de segurança e conformidade para garantir que estejam alinhadas com os padrões do **CLIENTE**;
- Para a passagem do projeto para o time de operações, além da apresentação de toda a documentação, será realizada a transferência de conhecimento para a equipe de TI sobre o uso e gerenciamento da infraestrutura e serviços de nuvem;

5.2. Cronograma

Para efeito de planejamento, a **SONDA** definirá alguns *milestones* essenciais que serão revisados de acordo com a complexidade e necessidade de cada **CLIENTE**.

Milestones
Processo de contratação
Start Up Interno – SONDA
Definição da estrutura Organizacional (Time SONDA e CLIENTE responsável pelo projeto)
Realização do Kick Off
Detalhamento do Plano de Transição para cloud
Go Live da Migração
Término da Migração
passagem para operações do projeto

5.2.1. Controle e Gerenciamento do Cronograma

O cronograma será atualizado através de feedback com os times do projeto conforme acordado com o **CLIENTE**.

5.2.1.1. Follow Up das tarefas

De forma a reduzir a subjetividade, as porcentagens abaixo serão usadas para informar o progresso de cada tarefa descrita no cronograma.

Porcentagem	Descrição
0%	Tarefa não Iniciada.
25%	Tarefa Iniciada.
50%	Metade da Tarefa Concluída.
75%	Tarefa concluída, em processo de aceite.
100%	Tarefa concluída e aceita.

5.2.1.2. Gerenciamento de Atrasos

Atrasos serão constantemente monitorados e no projeto poderá haver dois tipos de atrasos:

- **Atrasos Recuperáveis:** Permite que ações, como por exemplo, aumentar o número de recursos em tarefas críticas, trabalhar tarefas em paralelo ou reagendar tarefas possam ser tomadas sem causar mudanças em *milestones* críticos.
- **Atrasos Não Recuperáveis:** Não permite tais ações e diretamente acarreta mudanças em *milestones* críticos.

Todos os atrasos ou previsões de atrasos serão reportados assim que identificados para que se possa criar um plano de ação para atuar neste atraso em caso de atraso recuperável ou em caso de atraso não recuperável, atualizar o cronograma.

5.2.1.3. Plano de Comunicação

O método de comunicação que será adotado para passar informações essenciais varia de acordo com o tamanho e a complexidade do projeto. Baseado nisto, nós estamos considerando os seguintes métodos de comunicação:

- Reuniões;
- E-mail;
- Documentos formais do projeto.

Uma comunicação em “mão dupla” é crucial para o sucesso do projeto. A matriz abaixo mostra como a **SONDA** entende as partes interessadas e sugere os canais de comunicação a serem usados para cada grupo.

Stakeholders	Tipo de Comunicação	Frequência	Formato
Sponsor do Projeto	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de Status; • Relatório de Pendências. 	<ul style="list-style-type: none"> • De acordo com os <i>Milestones</i> do projeto; • De acordo com andamento e prioridade. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios formais fornecidos em reuniões presenciais ou via e-mail.
Membros do Projeto	<ul style="list-style-type: none"> • Andamento das atividades; • Discussão de pendências; • Resposta às dificuldades encontradas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conforme necessidade do projeto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grupo de E-mail; • Reuniões; • Documentos formais do projeto.

6. Ofertas

O serviço de Professional Services de Migração é oferecido para os principais provedores de nuvem pública como o Amazon Web Services (AWS), Google Cloud Platform (GCP), Huawei Cloud e Microsoft Azure e pode ser

contratado com em conjunto com a contratação do provedor de nuvem através da **SONDA** ou somente o serviço de migração, quando o **CLIENTE** já possui suas subscrições;

Ao final do serviço, será entregue ao **CLIENTE**:

- **Relatórios e Recomendações:** Ao final do assessment, serão entregues para o **CLIENTE** relatórios detalhados com os resultados da avaliação, análise de lacunas e recomendações para melhorias;
- **Elaboração de um Plano de Ação:** Desenvolvimento de um plano detalhado para implementar as recomendações identificadas, incluindo cronograma, recursos necessários e prioridades;
- **Migração:** Migração do ambiente escopo da Proposta Técnica Comercial;
- **Documentação:** Ao final da migração, será entregue para o **CLIENTE** relatório com o detalhamento do ambiente migrado.

7. Premissas e Requisitos

- Para o correto dimensionamento e desenvolvimento do projeto, é essencial a **SONDA** ter acesso aos dados relevantes sobre a infraestrutura existente do **CLIENTE**, incluindo configurações de hardware e software, fluxos de tráfego e métricas de desempenho, workloads e etc. Desta maneira, o **CLIENTE** deverá dar livre acesso às informações para a **SONDA**, referente ao ambiente objeto desta Proposta Técnica Comercial;
- A **SONDA** utilizará ferramentas e metodologias adequadas para realizar a migração, incluindo ferramentas de análise de infraestrutura e melhores práticas. Utilizaremos ferramentas de mercado amplamente difundidas para realizar o assessment de cloud, como por exemplo, AWS Migration Hub, Azure Migrate, Google Cloud Migration Tools e outras;
- Não está contido no projeto, a menos que especificado em Proposta Técnica Comercial, a desmobilização do ambiente on premises;
- Mudanças no projeto podem ocorrer por várias razões, e deverá ser negociado entre as partes, podendo ser objeto de uma nova Proposta Técnica Comercial; A **SONDA** não é responsável pela refatoração de aplicações, caso necessário.
- A **SONDA** não é responsável pela resolução de problemas dos ambientes pré-existentes que possam ser descobertos durante o serviço;
- Suporte ao ambiente atual ou novo ambiente é de responsabilidade do **CLIENTE**, exceto se contratado o serviço com a **SONDA**;
- Atividades não técnicas relacionadas à execução da migração são de responsabilidade do **CLIENTE**. Exemplo: Registro, aprovação, acompanhamento e encerramento do processo de gerenciamento de mudanças.

8. Matriz de Responsabilidade

Para um melhor entendimento a matriz de responsabilidade será classificada com base na metodologia RASICO, onde: **R** - Responsável; **A** - Aprovador; **S** - Suporte; **I** – Informado; **C** – Consulta e **O** - Opcional.

Contratação Opcional?	Atividades	SONDA	CLIENTE
Não	Planejamento de Migração	R	S
Não	Preparação do ambiente	R	A
Não	Migração dos Dados e Workloads	R	A
Não	Validação e Testes	S	R
Não	Transferência de conhecimento	R	A

Não	Revisão pós-migração	R	A
-----	----------------------	---	---

Nota: Na Matriz de Responsabilidade existem atividades que são opcionais para o **CLIENTE**, ou seja, é permitido ao mesmo que escolha a **SONDA** como prestadora do serviço ou um outro parceiro. Para essas atividades a coluna “Contratação opcional” é preenchida com “Sim”. Portanto, toma-se como premissa, essas atividades como escopo padrão, sendo de responsabilidade do **CLIENTE** sinalizar caso não queira que elas sejam de responsabilidade da **SONDA**.

9. Nível de Serviço

Antes do início do projeto, será realizada uma reunião inicial entre a equipe **SONDA** e o **CLIENTE** para definir claramente os objetivos do projeto, metas mensuráveis e expectativas em relação aos serviços a serem prestados. Os objetivos e expectativas serão documentados em um plano de trabalho detalhado, que servirá como referência ao longo do projeto.

Será estabelecido um plano de comunicação que inclui canais entre a equipe **SONDA** e o **CLIENTE**, em que a comunicação será realizada regularmente para fornecer atualizações sobre o andamento do projeto, identificando e resolvendo os problemas e solicitando feedback do **CLIENTE**.

A **SONDA** adota uma abordagem proativa para identificar e resolver problemas que possam surgir durante a prestação dos serviços, além de implementar medidas corretivas rapidamente, em colaboração com o **CLIENTE**, para minimizar o impacto nos resultados do projeto.

O tempo de planejamento, execução, transferência de conhecimento e reporte serão determinados pelo escopo contratado e dimensionamento da infraestrutura a ser avaliada. Os tempos serão documentados no plano de trabalho detalhado, citado acima.

A large, bold, blue stylized letter 'N' that fills most of the frame. The letter has a rounded top and a curved bottom right. In the bottom right corner, there is a small blue rectangular box containing the brand name and slogan.

SONDA[®]
make it easy